

Join the PGS Group today & be part of our dynamic team!

Als medewerker binnen het PGS team kom je terecht in een sterk groeiende onderneming met een familiale sfeer maar toch binnen een internationale omgeving. We bieden interessante opleidingen en kansen om je verder te ontwikkelen.

Samen met een hecht team van collega-accountants werk je vanuit Gistel in onze Belgische hoofdzetel.

Allround Accountant (m/v)



Welke taken zal je uitoefenen?

- ✓ Je bent verantwoordelijk voor de **accounting van A tot Y** (inclusief de voorbereiding van de afsluitingen van de verschillende bedrijven die deel uitmaken van PGS Group).
- ✓ Je verzorgt de btw-registratieprojecten en **btw-compliance** formaliteiten.
- ✓ Je staat in voor het dagdagelijks en tijdig uitvoeren van (administratieve) **boekhoudkundige taken**.
- ✓ Je houdt **contact met collega's** van andere diensten om een vlotte samenwerking te verzekeren.
- ✓ Je verzekert de **correcte verwerking** van intracommunautaire transacties volgens BTW regelgeving en -voorschriften.
- ✓ Je boekt **aankoopfacturen**.
- ✓ Je voert klanten- en **betalingsoپvolgingen** uit.
- ✓ Je bereidt **jaarafsluitingen** en **aangiften** met betrekking tot **vennootschapsbelastingen** voor.
- ✓ Je bent verantwoordelijk voor het opstellen van de **maandelijks rapportering**.
- ✓ Je rapporteert aan de Finance Manager (België & International).
- ✓ Je denkt continu mee aan **verbeterings-processen**.



Wie zoeken we?

- ✓ Tijdens het kennismakingsgesprek kan je ons uitgebreid vertellen over bijvoorbeeld:
 - De praktische toepassing van de BTW reglementering en in een internationale omgeving;
 - Vennootschapsbelasting in het algemeen en verworpen uitgaven in het bijzonder;
 - Verworpen of te beperken beroepskosten;
 - Aftrekbepanking met betrekking tot diverse btw-toepassingen.
- ✓ Je behaalde een Bachelor/Graduaat of Master **Diploma Accountancy-Fiscaliteit** of je bent gelijkgesteld door ervaring.
- ✓ Een eerste werkervaring is een pluspunt maar schoolverlaters met pit, die de drive hebben om zich te verdiepen in de Finance wereld, komen ook in aanmerking.
- ✓ Je hebt een **doorgedreven kennis van BTW** reglementering in een internationale omgeving.
- ✓ Je kan zeer goed overweg met **Excel** en bent sterk met cijfers. Je bent bereid ons eigen ERP-pakket onder de knie te krijgen.
- ✓ Op onze vestiging is **Nederlands** de voertaal maar Frans en Engels schrikken je niet af.
- ✓ Onze **PGS-waarden**: ondernemerschap, passie, respect en resultaatgerichtheid zitten in je genen.
- ✓ Je bent sterk **analytisch** ingesteld.
- ✓ Je beschikt over een **rijbewijs B**.
- ✓ Je werkt bij voorkeur **fulltime**.

Wil je meer weten over ons bedrijf?
Scan deze QR-code!

Wie zijn wij?

PGS GROUP

De PGS GROUP is al 30 jaar actief binnen de **houtverpakkingsindustrie**. PGS staat voor Palettes Gestion Services en werd opgericht in Frankrijk in het jaar 1993. PGS begon met het herstel en de verkoop van houten tweedehandspallets en handelt momenteel zowel in **tweedehands-** als in **nieuwe pallets**.

What's in it for you?

- ✓ Je komt terecht in een bedrijf waar er enorm veel belang gehecht wordt aan de **veiligheid** en de **gezondheid** van de werknemers.
- ✓ Naast een **aantrekkelijke verloning**, geniet je van verschillende **extralegale voordelen**.
- ✓ Je werkt **fulltime** van maandag tot en met vrijdag.
- ✓ Aangezien we actief zijn in 9 landen, krijg je de mogelijkheid om te werken in een **internationale omgeving**.

Overtuigd?

Stuur je CV & motivatie naar
wewantyou@pgsgroup.com

Praktische informatie?

- ✓ Je plaats van tewerkstelling: Torhoutse Baan 5/02, 8470 Gistel